



Ville de Niort
CS 58755

79027 NIORT CEDEX

Direction des Ressources Humaines

**AGENTS DE SUPERVISION D' ACTIVITES SPORTIVES
EMPLOI SAISONNIER "NIORT PLAGE"
CONTRAT A DURÉE DETERMINEE DU 5 JUILLET AU 18
AOUT 2024**

Référence : 24E/C38

**DIRECTION ANIMATION DE LA CITE SERVICE DES
SPORTS**

Presentation :

Dans le cadre de la 18ème édition de Niort Plage, la Ville de Niort recherche deux agents pour superviser le site des activités sportives et de loisirs.

Sous l'autorité du responsable du service des Sports, vous aurez pour missions :

Missions :

- Accueil du public, des associations sportives qui encadrent certaines activités, des centres de loisirs
- Mise en place et rangement du matériel sportif et de loisirs : terrains de badminton, tables de tennis de table, structure gonflable multisports, structure gonflable à grimper pour enfants, tables, chaises...
- Surveillance du site, alerter en cas d'accident, intervenir en cas de conflit sur le site

Organisation des temps de travail :

- Travail deux après-midi par semaine les mardis et jeudis de 15h à 20h pour 1 contrat et les mercredis et vendredis de 15h à 20h pour le 2^e contrat, puis les samedis, dimanches et jours fériés de 10h à 20h pour les 2 contrats en simultané

Profil :

- Préférence pour une personne titulaire d'un BPJEPS Escalade ou d'un CQP escalade ou d'un BPJEPS APT ou BEESAPT
- Bonnes compétences en communication
- Capacité à réagir rapidement et efficacement en cas d'urgence
- Sens des responsabilités et de l'organisation

Conditions statutaires :

Type de contrat : CDD du 5 juillet au 18 août 2024

Temps de travail : temps complet

Rémunération : selon le profil et l'expérience (entre 1 801 € bruts mensuels et 2 353 € bruts mensuels)

Renseignements :

Auprès de Monsieur Jean-Christophe BILLARD, Responsable Ressources (Tél. 05.49.78.73.53)

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation, 2 dernières évaluations professionnelles et copie du diplôme et/ou attestation de réussite au concours et/ou arrêté de la dernière situation administrative, les 2 ou 3 derniers bulletins de salaire) avant le **30/06/2024** sous la référence : **24E/C38** à l'attention de M. Le Maire - Direction des Ressources Humaines

Pour les candidats reconnus comme travailleurs en situation de handicap, une copie de l'attestation RQTH.

Par mail : drh-recrutement@mairie-niort.fr

Par voie postale : M. Le Maire

Direction des Ressources Humaines

Place Martin Bastard

CS 58755

79027 Niort Cedex